

就労証明書(学童保育用)

【令和7年度用】

八王子市教育委員会 宛

- 修正液、修正テープ、消えるボールペン並びに鉛筆は使用しないでください。これらが使用されていた場合、受け付けできません。
- 個人事業主など、自身で自らの就労証明書を作成した場合、就労内容を示す書類を提出してください。
- **本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。**

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—		—	
担当者名				
記載者連絡先	—		—	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記載欄										
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ()										
2	フリガナ 本人氏名								生年月日	年	月	日
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期	期間	年 月 日 ~ 年 月 日 <small>(無期の場合は雇用開始日のみ)</small>								
4	本人就労先事業所	名称										
		住所										
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()										
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	一月当たりの就労日数	月間	日	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		平日	時	分	~	時	分	(うち休憩時間 分)				
		土曜	時	分	~	時	分	(うち休憩時間 分)				
	日祝	時	分	~	時	分	(うち休憩時間 分)					
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	月間	時間	分	(うち休憩時間 分)						
		就労日数	月間	日								
		主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分	~	時	分	(うち休憩時間 分)				
7	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中	期間	年 月 日 ~ 年 月 日								
8	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み	期間	年 月 日 ~ 年 月 日								
9	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み	年	月	日							
10	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中	期間	年 月 日 ~ 年 月 日								
		主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分	~	時	分	(うち休憩時間 分)				
11	備考欄											

保護者記載欄

学童氏名カナ			学年	年
学童氏名				
第1希望施設名	学童保育所	クラブ		

市事務処理欄

学童コード	児童番号	受理年月日	
基準番号	一覧表	システム	入所期限
			/ → /

就労証明書(学童保育用)

【令和7年度用】

記載例

- 記載欄は使用しないでください。これらが使用されていた場合、受け付けできません。
- 個人事業主など、自身で自らの就労証明書を作成した場合、就労内容を示す書類を提出してください。
- **本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。**

証明日	西暦	2024	年	10	月	15	日
事業所名	株式会社〇△□						
代表者名	代表取締役 八王子 太郎						
所在地	八王子市あいうえ町一丁目2番3号						
電話番号	042	—	123	—	4567		
担当者名	八王子 二郎						
記載者連絡先	042	—	987	—	6543		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input checked="" type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス
2	フリガナ 本人氏名	タオサン ガクドウ 高尾山 学童
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 2020 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日 <small>(無期の場合は雇用開始日のみ)</small>
4	本人就労先事業所	名称 いろはにストア 住所 八王子市いろはに町一丁目2番3号
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト <input checked="" type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 <input checked="" type="checkbox"/> 平日 <input type="checkbox"/> 土曜 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 就労日数 主な就労時間帯・シフト時間帯
7	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
8	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
9	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日
10	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 年 月 日 (うち休憩時間 分)
11	備考欄	

保護者記載欄

学童氏名カナ	年
学童氏名	保護者が記入してください
第1希望施設名	

市事務処理欄

学童コード	児童番号	受理年月日
基準番号	一覧表	システム
		入所期限
		/ → /