保育園のしおり

～未就園児すくてく通園事業～



八王子市立長房中央保育園

長房中央保育園の保育について

保育とは、保護者に代わり、こどもの最善の利益を重視し、養護と教育を一体的に行うものとされています。私達職員は、このことを踏まえて、保護者の皆様と信頼関係を築きながら、以下に掲げる保育の理念、保育の方針、保育の目標に基づき保育を進めてまいります。

【保育の基本理念】

こどもを単なる保護の対象として接するのではなく、こども自身の権利を尊重し、保育の中で養護と教育を一体的に行ないます。また、こども達の心身の発達を保障するために保護者との連携を図るとともに、地域のこども・家庭をも含めた支援を推進していきます。

【保育の方針】

こどもが人格を形成していくうえで、自己肯定感を持てるようにすることが大切です。職員は、こどものあるがままを受け止め、自分の意志を自由に表現できるように保育の中で援助していきます。

こどもが保育園生活を送るうえで必要なルールを知らせるとともに、一人ひとりの違いを認め合うことの必要性を伝えていきます。

人の成長には豊かな経験が必要であり、特に乳幼児期においてはそれが実体験でなければなりません。人的・物的な環境を整え、こどもが自然に集団となって遊ぶ中でさまざまな体験ができるようにしていきます。

【保育の目標】

（1） 十分に養護の行き届いた環境の下に、くつろいだ雰囲気の中でこどもの様々な欲求を満たし、生命の保持及び情緒の安定を図る。

（2） 健康、安全など生活に必要な基本的な習慣や態度を養い、心身の健康の基礎を培う。

（3） 人との関わりの中で、人に対する愛情と信頼感、そして人権を大切にする心を育てるとともに、自主、自立及び協調の態度を養い、道徳性の芽生えを培う。

（4） 生命、自然及び社会の事象についての興味や関心を育て、それらに対する豊かな心情や思考力の芽生えを培う。

（5） 生活の中で、言葉への興味や関心を育て、話したり、聞いたり、相手の話を理解しようとするなど、言葉の豊かさを養う。

（6） 様々な体験をとおして、豊かな感性や表現力を育み、創造性の芽生えを培う。

保育園の概要

1．名　称　　八王子市立長房中央保育園

2．所在地　　八王子市長房町５８８番地西２９号棟

3．電話番号　　０４２－６６２－２０６０（受信専用）

０７０－１２７０－１９７３（保護者発信用）

4．設置主体　　八王子市

5．開園　　平成１３年４月１日

6．敷地面積　　２００７．６９㎡

7．建物面積　　７０５．６５㎡

8．園児定数　（令和８年１０月時点）

年齢区分	０歳児	１歳児	２歳児	３歳児	４歳児	５歳児
クラス名	つぼみ	ちゅうりっぷ	たんぽぽ	ばら	こすもす	ひまわり
定員	２名	５名	５名	９名	２３名	

※ 4~5歳児はたてわり保育を行います。(1月より3~4歳児のたてわり保育に移行します)

9．職員構成

保育園には保育士の他、看護師、栄養士、調理員、用務員、嘱託医として内科、歯科の医師がおります。



お知らせとお願い

【登降園に際して】

・登降園は、通用門が出入口になります。

・ **登園時には、園に設置してある二次元コードをスマートフォンなどで読み取り、つうえんポータル上で登園登録をしてください。なお、利用開始時刻５分前以前には登録できません。また、降園時も同様に二次元コードを読み取り降園登録をしてください。**

・ 路上駐車は、近隣のご迷惑になります。特に園舎西側のごみ置き場前の駐停車は、ご遠慮ください。

・ 自転車による送迎は、必ずおこさんにヘルメットを着用させてください。

・ ベビーカーによる登園で、保育園にベビーカーを置いていかれる場合には、０歳児保育室前にベビーカー置き場がありますので、そちらをご利用ください。

・ 送迎は、必ず保護者が行ってください。

・ おこさんを保育園に送ってくる際には、必ず保育室の前まで、お連れください。その際、おこさんの引渡しの確認のため、職員に声をかけてください。また、おこさんの体調に変化がありましたら、同時にお伝えください。お迎えに来られた際にも同様に、職員に声をかけてから、降園をお願いします。

【ご家庭と保育園との連絡】

・ 保育園からのお知らせやおたより帳のやり取りは、保育業務システム『キッズビュー』で行いますので、内容のご確認をお願いします。

・ ご利用のキャンセルは、システム上でキャンセル処理をしてください。利用日当日のキャンセルついては、システムでキャンセル処理をし、保育園に電話連絡をしてください。又、申し込み時間に遅れる場合には、電話にてご連絡ください。

・ おこさんに関する相談、保育に関する要望などがありましたら、クラス担任、または、園長、副園長、看護師にお気軽にお申し出ください。

※初めてのご利用後、事後面談がありますので、ご承知おきください。

【保育中のケガ、発病への対応】

・ 保育者が責任を持って保育にあたりますが、ケガを負った場合、その状態によっては、保護者に連絡をしてから医師の診察を受けます。

・ 発熱など、おこさんの体調に変化が現れた際には、保護者に連絡をとり、お迎えをお願いすることもあります。

【出入口の施錠について】

- 防犯対策として、通用門は、施錠してあります。開錠のための暗証番号は、ご利用時にお知らせします。
- 園児の身の安全を守るため、通用門は、必ず閉めてください。また、門扉が閉まっているか、一度門扉に触れて確認をしてください。

【カラー帽子について】

- 保育中の戸外活動時は、頭部の保護のため、こども達は保育園で用意した、カラー帽子を被ります。

【登園時の服装について】

- こども達が活発に動けるような衣服と、運動靴での登園をお願いします。サンダルや、ブーツでの登園は、思わぬ事故の原因となりますので、着用を避けてください。やむを得ない場合は、運動靴を持参してください。
- フードや紐の付いた衣類は、固定遊具などに絡まりやすく、思わぬ事故の原因となりますので、着用を避けてください。
- 活動の内容によっては、土や絵の具などで、衣服を汚してしまうこともあります。汚れても、差し支えない服装で、登園をお願いいたします。

【持ち物への記名・衣類の貸し出しについて】

- 衣類や持ち物の取り違いを防ぐために、登園時の衣類をはじめ、持ち物すべてに記名をお願いいたします。
- 保育園で貸し出した衣類は、返却してください。
- パンツについては、新品をお貸しするので、新品のものを返却してください。

【デイリープログラム】

（利用が９時からの場合）

【０歳児】

９：00～	登園開始
	視診
	検温
	あそび
	(午前睡)
10：50	授乳　離乳食

【１・２歳児】

９：00～	登園開始
	視診
	あそび
９：30	排泄　手洗い
	おやつ
	あそび
11：00	排泄　手洗い
	給食

毎日のもちもの（０・１・２歳児）

	０歳児 （つぼみ組）	１歳児 （ちゅうりっぷ組）	２歳児 （たんぽぽ組）
１．通園バッグ	○	○	○
２．体温計 注：非接触型でないもの	１本 （衛生面と家庭との誤差をなくすため個人持ち）		
３．コップ・コップ袋		○	○
４．手拭きタオル	１枚ご用意ください。 （30 ㎝×30 ㎝程度の大きさで、ひも付）		
５．口拭きタオル	ガーゼハンカチ３枚 （30 ㎝×30 ㎝程度）	３枚 （30 ㎝×30 ㎝程度）	
６．給食用エプロン （給食を利用する場合）	２枚 （裏がビニールコーティングのものなど）	２枚	
７．ビニール袋	ビニール袋に口拭きタオルとエプロンを入れてお持ちください （ビニール袋に使用済のエプロン・タオルを入れて持ち帰ります）		
８、おむつ	・常時３枚程度ご用意ください。 ・登園時にはいてくるものも含め、お尻部分に記名をお願いします。 ・貸し出しオムツを使用した場合は新しいオムツを返却してください。		
９、着替え	・気候に応じて、下着も含め、２組ご用意ください。 ・ロンパースなど上下一体型の衣服は避けてください。 ・スタイ（よだれかけ）が必要な方は、替えを２～３枚ご用意ください。		
１０、汚れ物袋	・エコバッグを１袋ご用意ください。		

近隣案内図

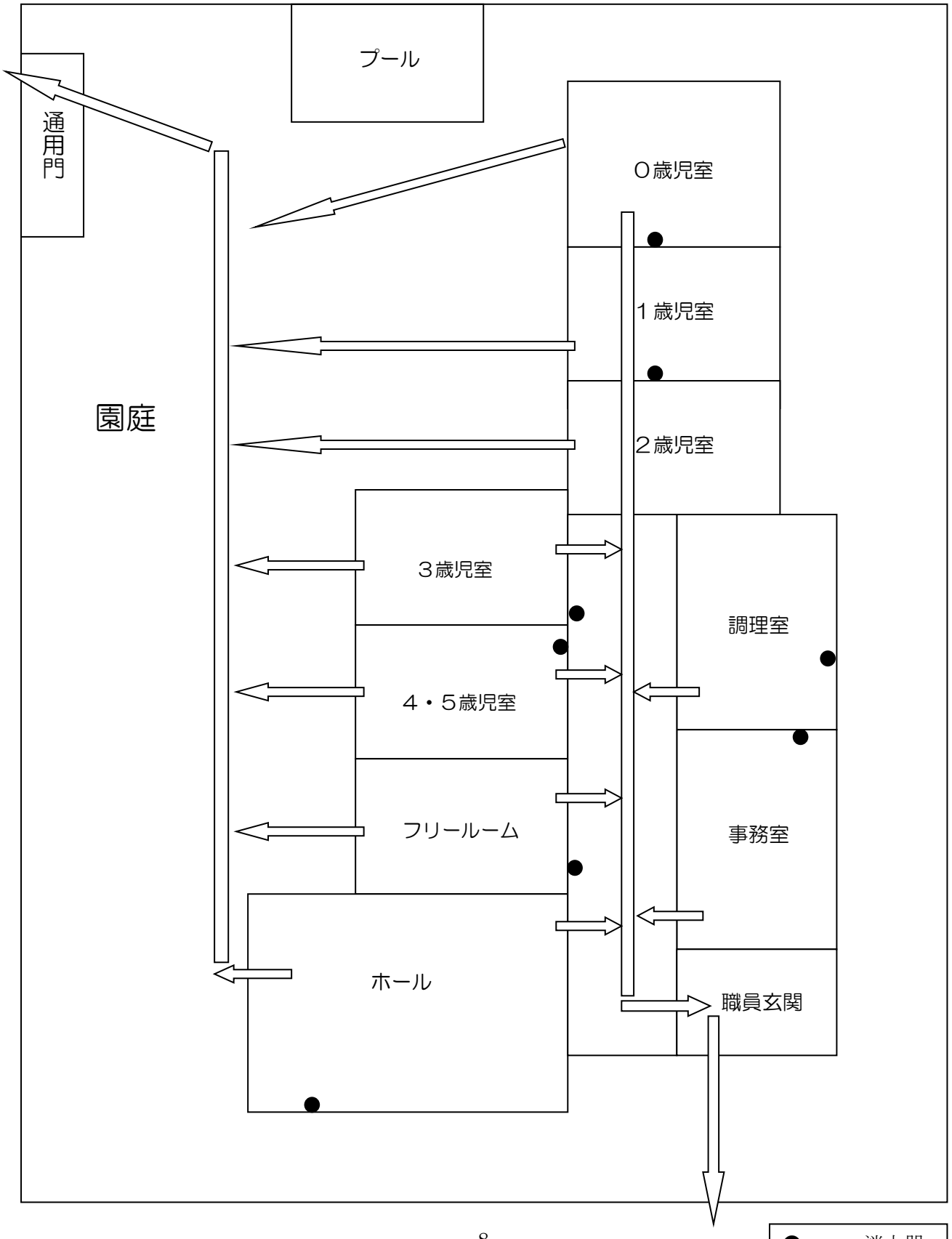


緊急時避難場所	
第１	長房中央保育園　園庭
第２	郵便局西側広場
第３	陵南公園　グランド





避　難　経　路


プール
通用門
０歳児室
１歳児室
園庭
２歳児室
３歳児室
調理室
４・５歳児室
フリールーム
事務室
ホール
職員玄関
●・・・消火器

