

施設等利用費（償還払い）の請求に添付する書類 チェックリスト

申請書を提出する前に、これらの書類がそろっているか、記入漏れがないかチェックしましょう。

書類	チェック内容	チェック
申請書	申請者の印は押してありますか。 銀行印でなくても構いませんが、シャチハタは使用しないでください。	
	お子さんごとに申請書を記入していますか。 利用したお子さんが複数いる場合には、それぞれ申請書が必要です。	
	利用した施設はすべて記入していますか。	
	口座名義人は申請者と同じですか。 申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本市指定の委任状を添付してください。	
領収証・ 提供証明書	領収証・提供証明書は原本ですか。	
口座の確認 できるもの	通帳またはキャッシュカードのコピーを添付してください。 通帳は、口座番号と口座名義人がわかるようにコピーしてください。	